

ZARZĄDZENIE REKTORA Nr 9/2013

z dnia 01 października 2013 r.

w sprawie szczegółowych warunków wykonywania i oceniania prac dyplomowych oraz przebiegu egzaminów dyplomowych

Na podstawie § 26 zd. 1 Statutu WSBiP w oparciu o postanowienia § 17-19 Regulaminu Studiów WSBiP, zarządza się co następuje:

§ 1

1. Warunkiem ukończenia studiów pierwszego i drugiego stopnia i przyznania odpowiedniego tytułu zawodowego jest zdanie wszystkich zaliczeń i egzaminów przewidzianych w planie studiów danego kierunku dla całego okresu studiów, wykonie pracy dyplomowej pozytywnie ocenionej oraz zdanie egzaminu dyplomowego.
2. Pracę dyplomową wykonuje student pod kierunkiem nauczyciela akademickiego posiadający tytuł naukowy lub stopień naukowy.
3. Tematy prac dyplomowych są ustalane przez poszczególnych nauczycieli akademickich, którzy mogą uwzględniać ewentualne propozycje studentów jeśli nie powodują one naruszenia wymogu pozostawania pracy tematu pracy dyplomowej w określonym związku z programem studiów.
4. Promotorzy i tematy prac dyplomowych aprobowane są przez Rady Wydziału.
5. Szczegółowe wytyczne dotyczące strony merytoryczno – formalnej i edytorskiej pracy dyplomowej określa **załącznik nr 1** niniejszego zarządzenia. Zgodność pracy z wytycznymi stanowi element oceny opracowania.
6. Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej stanowi **załącznik nr 2**.

§ 2

Pracę dyplomową, zatwierdzoną przez Promotora należy złożyć w Dziekanacie najpóźniej w ciągu 30 dni od zakończenia ostatniego semestru studiów. Dziekan może przesunąć ten termin o 6 miesięcy.

- a) 1 egzemplarz w miękkiej oprawie drukowany dwustronnie; ostatnią stroną stanowi oświadczenie słuchacza o samodzielnym napisaniu przedstawionej pracy (**załącznik nr 3**).
- b) elektroniczna forma tekstu pracy zapisana w programie WORD na CD wraz z opisem, przyklejona na wewnętrznej stronie drugiej okładki z imieniem i nazwiskiem na kopercie.

- c) złożyć indeks (wypełniona 90 str. - imię i nazwisko, temat pracy dyplomowej, podpis promotora (nie dotyczy roczników nieposiadających indeksów), kartę okresowych osiągnięć studenta, 4 kolorowe zdjęcia (4,5 cm/6,5 cm), kartę obiegową oraz informacje do suplementu dyplomu ukończenia studiów o działalności studenta w trakcie studiów.

§ 3

1. Egzamin dyplomowy może odbyć się nie wcześniej niż po upływie 7 dni od daty złożenia w/w dokumentów.
2. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym zdawanym przed komisją, w skład której wchodzi: przewodniczący, promotor, recenzent.
3. Egzamin dyplomowy obejmuje:
 - a) prezentację przez słuchacza pracy dyplomowej (temat pracy, cel, omówienie części badawczej, wnioski) w formie prezentacji multimedialnej,
 - b) trzy pytania członków komisji: w tym dwa - z zakresu wiedzy nabytej w czasie studiów na danym kierunku i jednego pytania z tematyki pisanej przez studenta pracy dyplomowej. Zagadnienia do egzaminu dyplomowego powinny być podane do wiedzy studentów i umieszczone na stronie www szkoły, za co odpowiadają kierownicy katedr.

§ 4

Nieprzystąpienie studenta do obrony pracy dyplomowej i egzaminu dyplomowego w terminie wyznaczonym przez dziekana skutkuje opłatami zgodnie z zarządzeniem Kanclerza w sprawie opłat za nieterminowe przystąpienie do egzaminu dyplomowego w WSBiP wydawanym na każdy rok akademicki.

§ 4

Przy odbiorze dyplomu należy zwrócić legitymację studencką.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Wytyczne do pisania prac dyplomowych w WSBiP

1. Wymogi podstawowe

Praca dyplomowa:

- jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora,
- temat pracy powinien być związany kierunkiem kształcenia studenta, uzgodniony z promotorem i w miarę możliwości uwzględniać potrzeby otoczenia społeczno - biznesowego uczelni,
- promotorów proponuje Kierownik Katedry,
- tematy aprobuje Rada Wydziału do końca maja dla studentów rekrutowanych w semestrze zimowym, natomiast dla studentów rekrutowanych w semestrze letnim do końca października.

2. Wymogi merytoryczne

Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować umiejętności:

- samodzielnych studiów literaturowych,
- diagnozowania i oceny problemów,
- identyfikacji i analizowania obserwowanych zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi absolwent będzie miał do czynienia w praktyce,
- wyciągania właściwych wniosków,
- posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki lub do wnioskowania teoretycznego,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,
- samodzielnego rozwiązywania określonych zadań diagnostycznych lub projektowych,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem naukowym.

3. Wymogi formalne

Układ pracy:

- **strona tytułowa,**
- **spis treści,**
- **spis skrótów** w przypadku używania ich w treści pracy
- **wstęp** (we wstępie należy zarysować ogólne tło badanego problemu, wskazać motywy wyboru tematu pracy, określić cel i zakres pracy, wskazać metody badawcze,

a także przedstawić ogólne informacje o zawartości poszczególnych rozdziałów pracy i podstawy źródłowe),

- **rozdział teoretyczny**, stanowiący podstawę opracowania rozdziału badawczego,
- **rozdział metodologiczny** powinien zawierać wyraźne określenie celu i przedmiotu badań, sformułowany problem badawczy, jak również opis sposobu rozwiązania problemu w zależności od zastosowanej metody, badawczej).
- **rozdział empiryczny** zawierający prezentację materiału zebranego w trakcie procesu badawczego, wykorzystując podstawowe metody statystyczne, dobierając narzędzia adekwatne do tematu i metody badawczej. W przypadku pracy magisterskiej nie należy wybierać próby badawczej równej 100 osób ($n \neq 100$).
- **zakończenie** (w zakończeniu należy dokonać weryfikacji przyjętych hipotez, wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań),
- **wykaz wykorzystanej literatury** w alfabetycznej kolejności zgodny z wymogami opisu bibliograficznego,
- **wykaz wykorzystanych aktów prawnych**,
- **wykaz tablic**,
- **wykaz rysunków** (schematów, map, itp.)
- **aneks/wykaz załączników**.

4. Wymogi edytorskie

Maszynopis pracy dyplomowej powinien spełniać następujące wymagania:

- format arkusza papieru **A4**,
- czcionka: **Times New Roman**,
- wielkość czcionki podstawowej: **12 pkt**,
- odstęp między wierszami: **1,5 wiersza**,
- marginesy: górny, dolny i prawy po 2,5 cm, lewy 3,5 cm, ,
- stosować **justowanie** (wyrównanie tekstu do obu marginesów),
- stosować **akapity**,
- wszystkie **strony pracy należy ponumerować** (numeracja stron w stopce wyrównana do prawej, czcionka o rozmiarze 12 pkt.); pierwszą stroną jest strona tytułowa pracy dyplomowej;

- tytuły rozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką o rozmiarze **14 pkt.**; tytuły podrozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką **12 pkt.**; poniżej każdego tytułu należy zostawić przestrzeń (1 enter) o szerokości 12 pkt.; nie należy stawiać kropek na końcu tytułów rozdziałów i podrozdziałów, a także tytułów tabel, wykresów, rysunków, rycin itp.;
- **przypisy** powinny być umieszczone na dole strony, do której się odnoszą; rozmiar czcionki 10 pkt,
- **tabele** numeracja ciągła w całej pracy (Tab. I. tytuł nad tabelą, pod tabelą podane źródło)
- **ryciny** numeracja ciągła w całej pracy (Ryc. 1. tytuł pod tabelą i podane źródło)
- zalecana **objętość prac: licencjackiej** 30-50 stron, magisterskiej do 100 stron.

WYŻSZA SZKOŁA BIZNESU I PRZEDSIĘBIORCZOŚCI
w Ostrowcu Świętokrzyskim

WYDZIAŁ

KIERUNEK

Imię i Nazwisko

Numer albumu

TYTUŁ PRACY DYPLOMOWEJ

Praca dyplomowa

napisana pod kierunkiem

.....

Ostrowiec Świętokrzyski

.....
Imię i Nazwisko

**Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości
w Ostrowcu Świętokrzyskim**

Oświadczenie

Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że przedkładana praca dyplomowa
pt.:

została napisana przeze mnie samodzielnie.

Jednocześnie oświadczam, że w/w praca nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych / Dz. U. nr 24 poz. 83 / oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.

W/w praca nie zawiera danych i informacji, które uzyskałem (uzyskałam) w sposób niedozwolony.

Niniejsza praca dyplomowa nie była wcześniej podstawą żadnej innej urzędowej procedury związanej z nadaniem dyplomów uczelni lub tytułów zawodowych.

czytelny podpis

ZARZĄDZENIE REKTORA Nr 10/2013

z dnia 01 października 2013 r.

w sprawie zasad oceny egzaminu dyplomowego i sposobu obliczania ostatecznego wyniku studiów

Na podstawie § 26 zd. 1 w oparciu o przepisy § 19 Regulaminu studiów WSBiP zarządzam, co następuje:

§ 1

Ocena z egzaminu dyplomowego stanowi średnią ocen uzyskanych z trzech zadanych podczas egzaminu dyplomowego pytań.

§ 2

1. Ostateczny wynik studiów określa suma uzyskana przez dodanie: 0,5 średniej arytmetycznej ocen z całego okresu studiów z wszystkich egzaminów i zaliczeń, 0,25 oceny pracy dyplomowej, 0,25 oceny egzaminu dyplomowego.
3. Przy obliczaniu średniej arytmetycznej z całego okresu studiów dzieli się sumę wszystkich ocen pozytywnych i negatywnych przez ich liczbę.
4. Jeśli w danym semestrze przedmiot składa się z wykładów i ćwiczeń, to do średniej liczy się ocenę uzyskaną z zaliczenia ćwiczeń oraz z egzaminu z wykładu. Jeśli przedmiot trwa przez więcej niż jeden semestr, ocena cząstkowa z zaliczenia tego przedmiotu jest wliczona do średniej w każdym semestrze.
5. Przy obliczaniu ostatecznego wyniku studiów studentów, którzy powtarzali określone okresy studiów do średniej ocen wliczane są tylko oceny uzyskane z semestrów w pełni zaliczonych.
6. Na dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik ustalony na podstawie przepisów ust. 1 jako:
od 3,0 do 3,7 - dostateczny,
od 3,71 do 4,3 - dobry,
powyżej 4,31 - bardzo dobry.
5. Wyrównanie do pełnej oceny stosowane jest tylko przy wpisie do dyplomu, natomiast we wszystkich innych dokumentach podaje się dokładny wynik studiów, obliczony w sposób ustalony w ust. 1.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

ZARZĄDZENIE REKTORA nr 11/2013

z dnia 01 października 2013 r.

w sprawie egzaminu dyplomowego na kierunku pielęgniarstwo

Na podstawie § 26 zd. 1 Statutu WSBiP w oparciu o postanowienia zarządza się co następuje:

§ 1

1. Zgodnie z zaleceniem Ministra Edukacji Narodowej i Sportu, zawartym w Rozporządzeniu (standard pielęgniarstwo) (Dz. U. Nr 164 poz. 1166 z 2007 roku; zmiana: Dz. U. Nr 180 poz. 1407 z 2009 roku z późn. zmianami) egzamin dyplomowy na kierunku pielęgniarstwo składa się z dwóch części:

1. Teoretycznej.

2. Praktycznej.

2. Część teoretyczna egzaminu dyplomowego polega na przygotowaniu pracy dyplomowej (kazuistycznej lub badawczej) i jej obronie i realizowana jest zgodnie z obowiązującym „Regulaminem Studiów” Wyższej Szkoły Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Św.

3. Część praktyczna egzaminu dyplomowego polega na ocenie umiejętności praktycznych studenta uzyskanych w toku studiów.

4. Warunkiem przystąpienia do części praktycznej egzaminu dyplomowego jest uzyskanie przez studenta pozytywnej oceny części teoretycznej.

5. Część praktyczna egzaminu dyplomowego odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana i jest przeprowadzana na terenie instytucji ochrony zdrowia przewidywanych w programie kształcenia.

6. Za realizację części praktycznej egzaminu dyplomowego, przeprowadzający egzamin członkowie komisji, w tym przewodniczący, otrzymują wynagrodzenie według zasad i stawek wynikających z Zarządzenia Rektora nr 3/2006 z dnia 7 lutego 2006 r. w sprawie egzaminu dyplomowego na kierunku pielęgniarstwo.

9. Wynagrodzenie wypłacane jest po zakończeniu egzaminu i sporządzeniu dokumentacji w terminie jednego miesiąca.

§ 2

1. Z przebiegu części praktycznej egzaminu dyplomowego każdego studenta sporządzany jest protokół na druku według wzoru zamieszczonego w **załączniku nr 1** do niniejszego Zarządzenia.

2. Przy ustalaniu oceny z części praktycznej egzaminu dyplomowego ma zastosowanie skala ocen określona w „Regulaminie Studiów”.

§ 3

1. Ocenę egzaminu dyplomowego oblicza się jako średnią ocen z części praktycznej oraz części teoretycznej i określa w obowiązującej skali ocen według zasady:
 - średnia do 3,25 ocena 3,0 (dostateczny)
 - średnia od 3,26 do 3,75 ocena 3,5 (dostateczny plus)
 - średnia od 3,76 do 4,25 ocena 4,0 (dobry)
 - średnia od 4,26 do 4,50 ocena 4,5 (dobry plus)
 - średnia powyżej 4,51 ocena 5,0 (bardzo dobry)
2. W razie uzyskania przez studenta z części praktycznej egzaminu dyplomowego oceny negatywnej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin tego egzaminu.
4. W razie uzyskania przez studenta w drugim terminie w części praktycznej egzaminu dyplomowego oceny negatywnej lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, student ma prawo przystąpić do poprawkowego egzaminu dyplomowego, zgodnie z przepisem obowiązującym w „Regulaminu studiów WSBiP”.
5. Do protokołu egzaminu dyplomowego wpisuje się ocenę egzaminu dyplomowego, a ostateczny wynik studiów oblicza według przepisów obowiązujących w „Regulaminu studiów”. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 2**.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PROTOKÓŁ

Komisji Egzaminu Dyplomowego Licencjackiego
z dnia
kierunek pielęgniarstwo, egzamin praktyczny

Pan/i numer albumu
Imię ojca urodzona dnia
Miejsce urodzenia rok immatrykulacji
Wydział

Zdawał/a egzamin dyplomowy licencjacki w części praktycznej w dniuroku
przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:

.....
.....

Ocena opisowa umiejętności praktycznych studenta/teki:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Ocena cyfrowa:

Podpis Członków Komisji

Podpis Przewodniczącego Komisji

Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości
w Ostrowcu Św.
ul. Akademicka 12
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

PROTOKÓŁ

Komisji Egzaminu Dyplomowego Licencjackiego
z dnia

Pan/i numer albumu
Imię ojca urodzona dnia
Miejsce urodzenia rok immatrykulacji
Wydział

Zdawał/a egzamin dyplomowy licencjacki w części teoretycznej w dniu 20.....roku przed
Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:
Członkowie:
.....
.....

Zadane pytania : Ocena odpowiedzi:
.....
.....
.....
.....
.....

1. Średnia ocen za studia: (0,5)
2. Ocena pracy dyplomowej: (0,25)
3. Ocena egzaminu dyplomowego: (0,25)
 a) ocena części praktycznej:
 b) ocena części teoretycznej:
.....
suma

Biorąc pod uwagę średnią arytmetyczną całości studiów, ocenę pracy dyplomowej
oraz oceny odpowiedzi, komisja jednogłośnie – większością głosów* uznała,
że Pani
złożyła egzamin dyplomowy licencjacki z wynikiem
i postanowiła nadać tytuł **licencjat** z ostatecznym wynikiem (do wpisania na dyplom)

Podpisy Członków Komisji:

Podpis Przewodniczącego Komisji:

.....

.....

.....